

Voorwaarden Renteklaar

Versie 1.0 – geldig vanaf 26-10-2026

1. Wie en voor wie

1.1 Deze voorwaarden gelden voor bestellingen bij WYS Works B.V., handelend onder de naam Renteklaar, Lichttoren 32, 5611 BJ Eindhoven, KvK 42166997, btw NL870008031B01, renteklaar@wysworks.com, +31 40 798 8342 (voicemail) (hierna "wij"), en voor het gebruik van de gratis rekenhulp op onze website.

1.2 Wij zijn geen incassobureau en geen advocaat. Wij leveren brieven als bestand; u verstuurt de brieven zelf.

1.3 Bestellen kan alleen een onderneming die is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel, voor een factuur tussen ondernemingen. Wij sluiten geen overeenkomsten met consumenten; op bestellingen is consumentenrecht daarom niet van toepassing. Algemene voorwaarden van de klant gelden niet.

1.4 In deze voorwaarden is "uw factuur" de factuur die u aan uw debiteur hebt gestuurd en waarvoor u brieven bestelt, en "onze factuur" de factuur die wij aan u sturen voor de brieven.

2. Wat wij leveren

2.1 Per zaak leveren wij twee brieven als PDF, elk met een e-mailtekst:

- een **aanmaning**: een verzoek om binnen 7 dagen te betalen, met de hoofdsom, de wettelijke handelsrente tot de datum van de brief en de vergoeding van € 40;
- een **sommatie**: een laatste brief met een laatste betaaltermijn en de zin dat u uw rechten voorbehoudt.

Wij kunnen de tekst van de brieven aanpassen na de controle door een jurist; de inhoud die in dit artikel staat, blijft.

2.2 Eén zaak is één onbetaalde factuur van uw onderneming aan één debiteur.

2.3 De handelsrente berekenen wij volgens art. 6:119a BW: de referentierente van de Europese Centrale Bank, vastgesteld per halfjaar, plus 8 procentpunten. Wij rekenen vanaf de dag na de vervaldatum, per periode met het percentage dat toen gold, met

het aantal dagen gedeeld door 365; na elk vol jaar telt de rente van dat jaar mee als grondslag. De vergoeding van € 40 is de vaste vergoeding van art. 6:96 lid 4 BW, per factuur. Meer uitleg staat op de website onder "Zo rekent de rekenhulp".

2.4 De afzender, de ondertekening en de betaalgegevens in de brieven zijn die van u: wij zetten in de brieven uw bedrijfsnaam en het rekeningnummer dat u in het bestelformulier opgeeft. Uw adres en het adres van uw debiteur vult u zelf in op de daarvoor gemarkeerde plaatsen in de brief; wij vragen die niet. U verstuurt de brieven in uw eigen naam, vanuit uw eigen e-mail of per post.

2.5 Wij versturen niets aan uw debiteur, nemen geen contact met uw debiteur op, innen niets en ontvangen geen geld van uw debiteur. Neemt uw debiteur contact met ons op, dan verwijzen wij hem naar u.

2.6 Niet inbegrepen: juridisch advies over uw zaak, een oordeel over de vraag of uw vordering bestaat of terecht is, het versturen van de brieven, contact met uw debiteur, het overdragen van de zaak aan een ander, en elke stap na de sommatie. Onze antwoorden op vragen gaan alleen over de bestelling en onze brieven, niet over uw rechten in uw zaak.

3. Voor welke facturen en debiteuren

3.1 Wij leveren alleen brieven als:

- (a) uw onderneming (de schuldeiser) is ingeschreven in het Handelsregister;
- (b) uw debiteur een rechtspersoon is: een bv, nv, stichting, vereniging of coöperatie;
- (c) de hoofdsom van uw factuur ten minste € 250 is, inclusief btw; en
- (d) uw factuur heeft een factuurnummer, een factuurdatum en een vervaldatum op of na 1 januari 2020.

3.2 Wij leveren geen brieven voor een debiteur die een consument, eenmanszaak, vof, cv of maatschap is.

3.3 Vóór wij onze factuur sturen, controleren wij beide KvK-nummers in het openbare Handelsregister. Voldoet de aanvraag niet aan artikel 3.1, dan sturen wij geen factuur en laten wij u dat per e-mail weten. U betaalt dan niets.

4. Bestelling en betaling

4.1 U bestelt met het formulier op onze website. Daarmee doet u een aanvraag; u betaalt dan nog niets. Wij mogen een aanvraag weigeren; u betaalt dan niets.

4.2 Na de controle van artikel 3.3 sturen wij u een factuur voor een bestelling met aanbetaling van het volle bedrag: € 39 per zaak excl. btw (€ 47,19 incl. 21% btw). Er is geen abonnement. Bij de factuur ontvangt u deze voorwaarden als PDF.

4.3 U betaalt per bankoverschrijving op de rekening die op onze factuur staat, binnen 7 dagen na de datum van onze factuur. De bestelling komt tot stand zodra wij uw betaling hebben ontvangen. Betaalt u niet binnen die termijn, dan vervalt uw aanvraag; u ontvangt een creditfactuur en bent niets verschuldigd.

4.4 Wij nemen een beperkt aantal bestellingen tegelijk aan zolang wij nog niet kunnen leveren. Is dat aantal bereikt, dan sturen wij geen factuur en laten wij u dat weten.

4.5 Ontvangen wij uw betaling na de betaaltermijn van 7 dagen, of kunnen wij uw bestelling op dat moment niet aannemen (artikel 4.4, of omdat de leverdatum verstreken is), dan betalen wij het bedrag terug zonder dat u hoeft te vragen en ontvangt u een creditfactuur. De 10 werkdagen gaan in op de dag na ontvangst van uw betaling. Dat geldt niet als wij u per e-mail laten weten dat wij de bestelling alsnog aannemen; na de leverdatum doen wij dat niet meer.

4.6 Na het versturen van het formulier ziet u op het scherm dat wij uw aanvraag hebben ontvangen. Klopt er iets niet in uw aanvraag, mail ons dan vóór u betaalt; wij passen de aanvraag aan en sturen zo nodig een nieuwe factuur. Wij bewaren uw aanvraag en de factuur; de factuur en deze voorwaarden ontvangt u per e-mail. De overeenkomst en de brieven zijn in het Nederlands.

5. Levering

5.1 Wij leveren zodra de controle van onze brieven door een jurist is afgerond; verwachte leverdatum: uiterlijk 24-11-2026.

5.2 Wij leveren de brieven per e-mail, uiterlijk op de leverdatum. Leveren wij niet uiterlijk op de leverdatum, om welke reden ook, dan leveren wij niet meer en betalen wij het volledige bedrag terug volgens artikel 6.4.

5.3 De brieven zijn geleverd en gelden als ontvangen zodra wij ze naar het e-mailadres uit uw bestelling hebben gestuurd en wij geen melding kregen dat de e-mail niet is afgeleverd.

5.4 Bevat een brief een fout van ons (bijvoorbeeld een rekenfout of gegevens die afwijken van uw bestelling), meld dat dan binnen 14 dagen na ontvangst. Wij sturen u dan binnen 2 werkdagen kosteloos een verbeterde brief.

6. Geld terug

6.1 U bestelt en betaalt per factuur. Wij leveren zodra de controle van onze brieven door een jurist is afgerond; verwachte leverdatum: uiterlijk 24-11-2026. U krijgt het volledige bedrag binnen 10 werkdagen terug in deze gevallen, zolang u de brieven nog niet hebt ontvangen: (1) de controle is niet positief afgerond of is niet klaar op de leverdatum, (2) uw debiteur blijkt geen rechtspersoon (bv, nv, stichting, vereniging, coöperatie), (3) de factuur ontbreekt of is onjuist, (4) het bedrag is lager dan € 250. Is de leverdatum verstreken zonder levering, dan betalen wij zonder dat u hoeft te vragen terug. Na ontvangst van de brieven is terugbetaling niet meer mogelijk.

6.2 "Het volledige bedrag" is alles wat u voor de zaak hebt betaald, inclusief btw. U ontvangt een creditfactuur.

6.3 In de gevallen (2) tot en met (4) vraagt u de terugbetaling per e-mail aan renteklaar@wysworks.com, vóór u de brieven hebt ontvangen. De 10 werkdagen gaan in op de dag dat wij uw e-mail ontvangen. Stellen wij zelf vast dat geval (2), (3) of (4) geldt, dan leveren wij niet en betalen wij terug zonder dat u hoeft te vragen; de 10 werkdagen gaan dan in op de dag dat wij dat vaststellen.

6.4 In geval (1) betalen wij terug zonder dat u hoeft te vragen. Staat al vóór de leverdatum vast dat de controle uit artikel 5.1 niet positief is afgerond, dan laten wij u dat weten en gaan de 10 werkdagen in op de dag dat dat vaststaat. Is de leverdatum verstreken zonder levering, dan gaan de 10 werkdagen uiterlijk in op de eerste werkdag na de leverdatum.

6.5 Wij betalen terug op de rekening waarvan u hebt betaald.

6.6 Maakt u vóór levering bezwaar tegen het gebruik van software van Anthropic voor de afhandeling van uw bestelling (zie de privacyverklaring) en kunnen wij uw bestelling niet op een andere manier afhandelen, dan betalen wij het volledige bedrag terug volgens de artikelen 6.2 en 6.5. De 10 werkdagen gaan in op de dag dat wij uw bezwaar ontvangen.

6.7 Deze regeling laat rechten die u volgens de wet hebt en die niet bij overeenkomst kunnen worden uitgesloten, onverlet.

7. Uw rol

7.1 U geeft ons juiste en volledige gegevens over uw onderneming, uw debiteur en de factuur.

7.2 U beoordeelt zelf of uw vordering bestaat, opeisbaar is en niet door de debiteur wordt betwist, of uw debiteur de factuur ontving als onderneming (bij een stichting of vereniging: in het kader van haar bedrijf of beroep), en of u de brieven wilt versturen.

7.3 U leest de brieven na vóór u ze verstuurt. Past u een brief aan, dan bent u verantwoordelijk voor de wijziging.

7.4 U gebruikt de brieven alleen voor de zaak waarvoor u ze hebt besteld, en niet voor vorderingen op consumenten of andere natuurlijke personen.

8. Gratis rekenhulp

8.1 De uitkomst van de rekenhulp is een indicatie, geen juridisch advies. De rekenhulp rekent alleen met de wettelijke handelsrente voor facturen tussen ondernemingen; voor een vordering op een consument geldt een andere rente. De rekenhulp gebruikt de percentages die op de website bij de rekenhulp staan. Vult u geen vervaldatum of betaaltermijn in, dan rekent de rekenhulp met 30 dagen na de factuurdatum.

8.2 Voor de uitkomst van de gratis rekenhulp zijn wij niet aansprakelijk, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid van WYS Works B.V. of haar leidinggevenden, en behalve voor zover dwingend recht deze uitsluiting niet toestaat.

9. Aansprakelijkheid

9.1 Onze totale aansprakelijkheid per zaak is beperkt tot het bedrag dat u voor die zaak hebt betaald.

9.2 Wij zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gemiste omzet of een vordering die uw debiteur niet betaalt, en ook niet voor:

- (a) het uitblijven van betaling door uw debiteur;
- (b) rente, vergoedingen of kosten die u niet van uw debiteur kunt vorderen of die een rechter niet toewijst;
- (c) kosten van stappen die u na de brieven zet;
- (d) schade door onjuiste of onvolledige gegevens van u;
- (e) schade door wijzigingen die u in de brieven aanbrengt.

9.3 Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van WYS Works B.V. of haar leidinggevenden, en niet voor zover dwingend recht ze uitsluit.

10. Gebruik van de brieven

U mag de brieven gebruiken, aanpassen en versturen voor de zaak waarvoor u ze hebt besteld; u mag ze niet als sjabloon doorverkopen. De gegevens die u aanleverde, blijven van u.

11. Privacy

Hoe wij met gegevens omgaan, staat in onze privacyverklaring.

12. Klachten, recht en geschillen

12.1 Een klacht kunt u mailen naar renteklaar@wysworks.com of inspreken op +31 40 798 8342 (voicemail); wij reageren binnen 5 werkdagen per e-mail.

12.2 Op deze voorwaarden en elke bestelling is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de Rechtbank Oost-Brabant.

12.3 Op een bestelling gelden de voorwaarden van de versie die gold op het moment dat u het formulier verstuurde.

Renteklaar is een handelsnaam van WYS Works B.V. · KvK 42166997 · Lichttoren 32, 5611 BJ Eindhoven · btw NL870008031B01 · renteklaar@wysworks.com · [+31 40 798 8342](tel:+31407988342) (voicemail)

Wij antwoorden binnen 2 werkdagen per e-mail.